

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ»

УТВЕРЖДЕН

на педагогическом совете ГКОУ ВЦОДИ
протокол от 01.03.2022 № 4

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ
приказом ГКОУ ВЦОДИ
от 01.03.2022 № 70/01-34
Директор С.А. Колобродова



**Порядок
приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Волгоградский центр образования детей-инвалидов»**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) в государственное казенное общеобразовательное учреждение «Волгоградский центр образования детей-инвалидов» (далее – ГКОУ ВЦОДИ) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.06.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (с изменениями от 08.10.2021 № 707), Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 (с изменениями от 17.01.2019г. № 20), приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 30.03.2015 № 417 «Об утверждении Положения об организации дистанционного обучения детей - инвалидов на территории Волгоградской области», приказом министерства образования и науки Волгоградской области от 17.10.2013 № 1372 (с изменениями на 11.05.2021г.) «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей - инвалидов в части организации обучения по основным

общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», уставом ГКОУ ВЦОДИ.

1.2. Порядок регламентирует прием граждан РФ (далее - ребенок, дети) в ГКОУ ВЦОДИ на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы), не урегулированных законодательством Российской Федерации и относящихся к полномочиям учредителя.

II. Общие правила приема

2.1. ГКОУ ВЦОДИ обеспечивает прием на индивидуальное обучение на дому с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) по основным и адаптированным основным общеобразовательным программам детей-инвалидов, инвалидов и детей с ОВЗ, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории Волгоградской области.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим порядком.

2.3. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4. В приеме на обучение по основным образовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

2.5. На свободные места в первоочередном порядке принимаются дети медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой медицинской помощи.

2.6. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом ГКОУ ВЦОДИ, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.7. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в пункте 4.11, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью

совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

Подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего фиксируется также согласие на обработку персональных данных поступающего и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Приемная комиссия осуществляет регистрацию заявления о приеме на обучение по основным образовательным программам (заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации) и документов в журнале приема заявлений, о чем совершеннолетним поступающим, родителям (законным представителям) несовершеннолетних выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления и перечне предоставленных документов. Иные заявления, подаваемые вместе с заявлением о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам (заявлением о зачислении в порядке перевода из другой организации), включаются в перечень предоставленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов, и печатью ГКОУ ВЦОДИ.

2.9. Заявление о приеме на обучение по основным образовательным программам может быть подано в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.10. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.11. Зачисление в ГКОУ ВЦОДИ оформляется приказом директора в сроки, установленные законодательством.

2.12. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолога - медико - педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого ГКОУ ВЦОДИ.

2.13. На каждого зачисленного на обучение по образовательным программам, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

III. Порядок приема детей в 1-й класс

3.1. Получение начального общего образования в ГКОУ ВЦОДИ начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при

отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке, с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.2. Дети, возраст которых к началу обучения в первом классе составит восемь лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в ГКОУ ВЦОДИ осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.

3.3. Прием на обучение по программам начального общего образования в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации.

3.4. Прием заявлений в первый класс ГКОУ ВЦОДИ для детей начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года до момента заполнения свободных мест для приема.

3.5. Прием детей в первый класс осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства РФ в соответствии с законодательством.

Форма заявления утверждается директором до начала приема и размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет».

3.5. Прием заявлений на зачисление в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее – другая организация), ведется в течение года.

3.6. До начала приема в ГКОУ ВЦОДИ формируется приемная комиссия. Персональный состав приемной комиссии, лиц, ответственных за прием документов и график приема заявлений и документов, утверждается приказом директора.

3.7. Приказ, указанный в пункте 3.6, размещается на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет» в течение десяти календарных дней со дня его издания, но не позднее 15 марта текущего года.

3.8. До начала приема на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет» размещаются:

- сведения о наличии свободных мест для приема детей;
- форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;
- форма заявления о выборе языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ и образец ее заполнения;

- информация об адресах и телефонах органов управления образованием, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ;
- дополнительная информация по текущему приему.

IV. Порядок приема обучающихся во 2-11-е классы

4.1. Прием детей на обучение по основным образовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

4.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

4.3. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в ГКОУ ВЦОДИ и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления, при наличии мест для приема.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе V Порядка, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

4.4. На свободные места в первоочередном порядке принимаются дети медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой медицинской помощи.

V. Перечень документов для зачисления

5.1. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в ГКОУ ВЦОДИ, если здесь обучается его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства;
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в

случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

5.2. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет (ют) оригиналы документов, указанных в пункте 5.1.

5.3. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

5.4. Родитель(и)/законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании, на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5.5. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

5.6. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные порядком.

5.7. Приемная комиссия при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в ГКОУ ВЦОДИ, обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

5.8. Приемная комиссия при приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации проверяет предоставленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении в первый класс. В случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за прием

документов, составляет уведомление, содержащее информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов. Уведомление составляется в двух экземплярах и заверяется подписями совершеннолетнего поступающего или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего и лица, ответственного за прием документов, печатью ГКОУ ВЦОДИ.

Один экземпляр акта подшивается в предоставленное личное дело, второй передается заявителю. Заявитель обязан донести недостающие документы в течение 14 календарных дней с даты составления акта.

Отсутствие в личном деле документов, требуемых при зачислении в первый класс, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

Порядок разработал заместитель директора по УВР Е.И. Короткова

